

VZN vyvesené na úradnej tabuli obce Abrahámovce dňa .  
VZN vyvesené na úradnej tabuli obce Abrahámovce od do .  
VZN nadobúda účinnosť dňom .

Obecné zastupiteľstvo obce Abrahámovce podľa § 6 ods. 1 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, § 2c a § 2d zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a v súlade s ustanoveniami vyhlášky Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 31/2003 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o označovaní ulíc a iných verejných priestranstiev a o číslovaní stavieb sa uznieslo:

# **VŠEOBECNE ZÁVAZNÉ NARIADENIE OBCE ABRAHÁMOVCE**

**č. 2/2016**

**o určovaní súpisných čísel na území obce Abrahámovce**

## **PRVÁ ČASŤ**

### *VŠEOBECNÉ USTANOVENIA*

§ 1

#### **Účel a predmet**

Toto všeobecne záväzné nariadenie (ďalej len „nariadenie“) bližšie upravuje podmienky určovania súpisných čísel, úlohy obce pri určovaní súpisných čísel, povinností fyzických osôb a právnických osôb súvisiace s určovaním súpisných čísel a oprávnenia orgánov dozoru pri kontrole dodržiavania ustanovení zákona a vyhlášky, ktorou sa ustanovujú podrobnosti o označovaní ulíc a iných verejných priestranstiev a o číslovaní stavieb.

§ 2

#### **Pôsobnosť**

Toto nariadenie je záväzné pre všetky fyzické osoby a právnické osoby, na ktoré sa vzťahujú ustanovenia zákona a vyhlášky, ktorou sa ustanovujú podrobnosti o označovaní ulíc a iných verejných priestranstiev a o číslovaní stavieb na území obce Abrahámovce.

## § 3

### Vymedzenie základných pojmov

1. Stavba na účely tohto nariadenia je každá samostatná stavba ležiaca na území obce spojená so zemou pevným základom, ktorá má vlastný vchod.
2. Časťou alebo súčasťou samostatnej stavby je všetko čo k nej podľa povahy alebo účelu konkrétneho objektu patrí a nemôže byť oddelené bez toho, aby sa neznehodnotila časť alebo súčasť samostatnej stavby.
3. Zoskupenou stavbou je najmä viac objektov, ktoré spolu určitým spôsobom súvisia alebo súviseli či už svojím usporiadaním, charakterom stavby, účelovým určením alebo formou užívania.
4. Súpisné číslo je číslo povinne pridelované ako unikátne každej budove v rámci obce v poradí podľa osobitnej evidencie.
5. Číslovanie stavieb na účely tohto nariadenia je rozhodovanie obce o určení súpisného čísla stavbe, pridelenie určeného súpisného čísla stavbe, vydanie rozhodnutia o pridelení súpisného čísla stavbe, vydanie tabuľky s prideleným číslom stavby, vedenie evidencie súpisných čísel obcou a udržiavanie evidencie v súlade so skutočným stavom

## DRUHÁ ČASŤ

### ČÍSLOVANIE STAVIEB

## § 4

### Určovanie súpisných čísel

1. Súpisné číslo možno určiť len budovám, ktoré sú priestorovo sústredené, zastrešené, stavebno-technicky vhodné, určené na ochranu ľudí, zvierat alebo vecí, prístupné z miestnej komunikácie a sú začlenené do územia obce v súlade s urbanistickými a environmentálnymi zásadami a požiadavkami vyplývajúcimi z územného plánu obce.
2. Samostatné súpisné číslo nemožno prideliť nadstavbám, ktorými sa zvyšujú existujúce budovy, prístavbám, ktorými sa pôvodné budovy pôdorysne rozširujú, ale ktoré sú prevádzkovo spojené s týmito budovami, tzv. vstavbám, ktoré vznikli takou stavebnou úpravou budovy, pri ktorej sa zachováva vonkajšie pôdorysné a výškové ohraničenie stavby, drobným stavbám, ktoré majú doplnkovú funkciu pre hlavnú budovu, príslušenstvu budovy a časti budovy.
3. Pri zoskupenej stavbe sa súpisné číslo pridelí budove, ktorá má vlastný vchod do areálu, ktorý umožňuje samostatný prístup do budovy z verejnej komunikácie a tento vchod je zároveň hlavným vchodom do budovy.
4. Súpisné číslo možno určiť aj bez kolaudačného rozhodnutia, ak tak ustanovuje osobitný predpis alebo, ak sa budova nekolauduje alebo príslušný orgán od jej kolaudácie upustil.

## § 5

### **Žiadosť o určenie súpisného čísla**

1. Osoba určená v kolaudačnom rozhodnutí je povinná požiadať o určenie súpisného čísla do 30 dní odo dňa právoplatnosti kolaudačného rozhodnutia. Ak tak neurobí, obec určí súpisné číslo aj bez žiadosti. Predo dňom právoplatnosti kolaudačného rozhodnutia na účel prevodu alebo prechodu vlastníctva k budove alebo poistenia budovy obec môže na žiadosť určiť stavebníkovi súpisné číslo aj bez kolaudačného rozhodnutia.

2. Žiadosť o určenie súpisného čísla obsahuje

- a) meno, priezvisko a trvalý pobyt žiadateľa, ak ide o fyzickú osobu alebo názov, sídlo a identifikačné číslo organizácie, ak ide o právnickú osobu,
- b) predmet žiadosti
- c) kód druhu stavby a termín jej dokončenia,
- d) prílohy, ktorými sú
  1. doklad o vlastníctve pozemku alebo doklad o inom práve k pozemku
  2. kolaudačné rozhodnutie, pri rozostavanej stavbe stavebné povolenie
  3. zameranie adresného bodu a
  4. údaj o tom, či sa v budove nachádzajú byty, a údaje o číslach bytov a podlažiach, na ktorých sa byty nachádzajú.

2. Obec určí súpisné číslo budove v lehote 30 dní odo dňa doručenia úplnej žiadosti podľa poradia , v akom bola žiadosť obci doručená podľa odseku 1.

3. Ak obec vyhovie žiadosti o určenie súpisného čísla, rozhodne o žiadosti zápisom do registra adries a bezodkladne o tom písomne informuje žiadateľa s uvedením súpisného čísla a údajov podľa odseku 4 písm. a) až f) a j) a s uvedením informácie o tom, či bolo súpisné číslo určené stavbe bez kolaudačného rozhodnutia. Ak ide o budovu, ktorá je stavbou pre obranu štátu, stavbou pre bezpečnosť štátu alebo budovu, ktorá je stavbou jadrového zariadenia alebo stavbou súvisiacou s jadrovým zariadením, nepostupuje sa podľa prvej vety a o určení súpisného čísla vydá obec rozhodnutie s uvedením súpisného čísla a údajov podľa odseku 4 písm a) až f) a j).

4. Ak obec nevyhovie žiadosti o určenie súpisného čísla, vydá rozhodnutie, ktoré obsahuje

- a) názov obce a jej číselný kód,
- b) názov katastrálneho územia, v ktorom sa budova nachádza,
- c) parcelné číslo pozemku, na ktorom je budova postavená, ak je budova postavená na viacerých pozemkoch, uvedú sa všetky parcelné čísla týchto pozemkov,
- d) kód druhu stavby,
- e) dátum vydania a číslo kolaudačného rozhodnutia a názov orgánu, ktorý ho vydal, pri rozostavanej stavbe dátum vydania a číslo stavebného povolenia a názov orgánu, ktorý ho

vydal

- f) meno, priezvisko a trvalý pobyt žiadateľa, ak ide o fyzickú osobu alebo názov, sídlo a identifikačné číslo organizácie, ak ide o právnickú osobu,
- g) výrok
- h) odôvodnenie
- i) poučenie o opravnom prostriedku
- j) dátum, meno, priezvisko, funkciu a podpis oprávnenej osoby a odtlačok úradnej pečiatky s erbom obce.

## § 5

### **Žiadosť o zmenu alebo zrušenie súpisného čísla**

1. Žiadosť o zmenu alebo o zrušenie súpisného čísla môže podať vlastník budovy. Žiadosť obsahuje
  - a) meno, priezvisko a trvalý pobyt žiadateľa, ak ide o fyzickú osobu alebo názov, sídlo a identifikačné číslo organizácie, ak ide o právnickú osobu,
  - b) predmet žiadosti
  - c) odôvodnenie žiadosti
  - d) prílohy, ktorými sú
    1. doklad o vlastníctve budovy alebo doklad o inom práve k budove,
    2. zameranie adresného bodu, ak zmena zamerania adresného bodu má vplyv na zmenu súpisného čísla alebo orientačného čísla,
    3. dokumenty ktoré sú podkladom na odôvodnenie žiadosti.
2. Ak obec žiadosti o zmenu alebo o zrušenie súpisného čísla vyhovie, rozhodne o žiadosti zápisom do registra adries a bezodkladne o tom informuje žiadateľa s uvedením údajov podľa odseku 4 písm. a) až f) a j) a pôvodného súpisného čísla, ak ide o zrušenie súpisného čísla a nového súpisného čísla a ak ide o zmenu súpisného čísla.
3. Ak obec žiadosti o zmenu alebo o zrušenie súpisného čísla nevyhovie, vydá rozhodnutie s uvedením údajov podľa odseku 4 písm. a) až f) a j).
4. Obec zmení alebo zruší súpisné číslo aj bez žiadosti, ak sa zmení alebo pominie dôvod, pre ktorý bolo určené.
5. Ak obec zmení alebo zruší súpisné číslo zápisom do registra adries z dôvodu prečíslovania budov, oznámi to bezodkladne písomne vlastníčkovi budovy.

## § 6

### **Tabuľky so súpisným číslom**

1. Tabuľky so súpisným číslom obstaráva obec na vlastné náklady. Stavebník zabezpečuje pripevnenie a údržbu tabuľky so súpisným číslom na vlastné náklady.
2. Tabuľka so súpisným číslom sa umiestňuje tak, aby bola z ulice dobre viditeľná a nepôsobila rušivo na vzhľad budovy.

## § 7

### **Evidencia súpisných čísel**

1. Evidencia súpisných čísel sa vedie na evidenčných listoch.
2. Evidencia súpisných čísel obsahuje údaje podľa § 6 ods. 4 písm. a) až f) a j).

## § 8

### **Povinnosti vlastníkov stavieb**

Vlastníci stavieb nachádzajúcich sa v katastrálnom území obce Abrahámovce sú povinní do 12 mesiacov odo dňa nadobudnutia účinnosti tohto všeobecne záväzného nariadenia podať žiadosť o určenie súpisného čísla.

## **TRETIA ČASŤ**

### *ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA*

## § 9

### **Sankcie**

1. Kto zničí, poškodí alebo svojvoľne odstráni tabuľku so súpisným číslom podľa tohto nariadenia, dopustí sa priestupku v zmysle zák. č. 372/1990 Zb. o priestupkoch.
2. Za porušenie ustanovení tohto všeobecne záväzného nariadenia možno uložiť pokutu do výšky 33 Eur v zmysle § 46 zák. č. 372/1990 Zb. o priestupkoch.
3. Výnos pokút je príjmom rozpočtu obce Abrahámovce.

## § 10

1. Na tomto nariadení sa uznieslo Obecné zastupiteľstvo v Abrahámovciach uznesením č.8 zo dňa 29.4.2016
2. Zmeny a doplnky tohto nariadenia schvaľuje Obecné zastupiteľstvo v Abrahámovciach.
3. Toto nariadenie nadobúda účinnosť dňom 15.5.2016

MVDr. Ján Novotný  
starosta